



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन शाखा)



प.सं. २०८२।०८३

च.नं.

☎ ०११-५२११०१/०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

मिति:- २०८२।१२।३०

स्व:त प्रकाशन (Pro-active Disclosure) गर्नुपर्ने विवरणहरु:

सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ को दफा ५(३) र सो को नियमावली २०६५ को नियम (३) अनुसार सार्वजनिक निकायबाट सम्पादन गरिएका कामहरु सार्वजनिक निकायहरुले ३/३ महिनामा अद्यावधिक गरि प्रकाशन गर्नु पर्ने विवरणहरु :-

२०८२ माघ १ गते देखि २०८२ साल चैत्र ३० गते सम्मको प्रगती विवरण :-

१. **निकायको स्वरूप र प्रकृति:-** जिल्लामा शान्ति, सुरक्षा र सुव्यवस्था कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य हो । साथै प्रशासनिक कार्य, अनुगमन र समन्वय ।
२. **निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार:-**
 १. जिल्लामा शान्ति व्यवस्था र सुरक्षा कायम राख्ने ।
 २. नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण गर्ने ।
 ३. राहदानी सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
 ४. नाबालक परिचयपत्र जारी गर्ने ।
 ५. आदिवासी जनजाती, दलित, मधेसी सिफारिस गर्ने ।
 ६. निर्णय पर्चा सम्बन्धि कार्य गर्ने ।
 ७. आन्तरिक सुरक्षासम्बन्धी नीति, योजना तथा स्थानीय स्तरमा कार्यक्रमको कार्यान्वयन ।
 ८. विस्फोटक पदार्थ सिफारिस र नियमन ।
 ९. विदेशी नागरिकको जिल्लामा उपस्थिति र गतिविधिको नियमन ।
 १०. सवारी साधन सञ्चालन सम्बन्धी कानूनको कार्यान्वयन ।
 ११. गैरसरकारी संघ, संस्था दर्ता, नवीकरण र नियमन ।
 १२. स्थानीय प्रशासनको सञ्चालन ।
 १३. भ्रष्टाचार नियन्त्रण ।
 १४. कार्यालय निरीक्षण तथा अनुगमन/सुशासन कायम ।
 १५. सार्वजनिक स्थानमा अवाञ्छनीय व्यवहारको रोकथाम, मादक पदार्थ, सार्वजनिक अपराध आदिको नियन्त्रण ।
 १६. विपद् व्यवस्थापन ।
 १७. मुआब्जा निर्धारण तथा वितरण ।
 १८. जिल्ला भित्र रहेको नेपाल सरकारको सबै सम्पत्तीको रेखदेख, सम्भार तथा मर्मत गर्ने गराउने ।
 १९. लागू औषध ओसार पसार नियन्त्रण र रोकथाम ।

निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन शाखा)

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
धनगढी, कैलाली

☎ ०११-५२११०१ ☎ ०११-५२२४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PHBR+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

२०. जिल्ला स्थित कारागारको व्यवस्थापन ।
२१. जिल्ला भित्र बजार अनुगमन, नियमन तथा नियन्त्रण, अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति व्यवस्थापन ।
२२. द्वन्द्व प्रभावितको पहिचान तथा राहत वितरण ।
२३. जिल्ला स्तरमा नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरीको परिचालन र प्रयोग ।
२४. जिल्लामा सञ्चालित विकास निर्माण कार्यमा सहयोग ।
२५. कानून बमोजिम तोकिए अनुसार विभिन्न मुद्दाको सुरु कारवाही र किनारा गर्ने ।
२६. अन्तराष्ट्रिय सीमा प्रशासन ।
२७. न्याय सम्पादन सम्बन्धी कार्य

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या:-

सि.नं.	पद	दरवन्दी संख्या	रिक्त संख्या
१	प्रमुख जिल्ला अधिकारी	१	
२	सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी	१	
३	प्रशासकिय अधिकृत	३	१
४	नायव सुब्बा	११	
५	लेखापाल	१	
६	कम्प्युटर अपरेटर	३	
७	खरिदार	५	
८	हलुका सवारी चालक	२	
९	कार्यालय सहयोगी	७	
	जम्मा	३४	१

४. निकायबाट प्रदान गर्ने सेवा:-

नागरिकता, राहदानी, शान्ती सुरक्षा, ठाडो उजुरी, मुद्दा, संघ/संस्था दर्ता र नविकरण, द्वन्द्वको राहत वितरण, आ.ज./मधेसी/दलित प्रमाणित, चालचलन प्रमाणित, निर्णय पर्चा, बजार अनुगमन, विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी आदि ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी:-

सि.नं.	शाखाको नाम	जिम्मेवार अधिकारी	कैफियत
१	नागरिकता शाखा	ना.सु. श्री जानकी जोशी ना.सु. श्री डम्बर सिंह विष्ट	
२	नागरिकता प्रतिलिपी शाखा	ना.सु. श्री राम कुमार चौधरी ना.सु. श्री लिलाकृष्ण चौधरी खरिदार श्री दिनेश चौधरी (काजमा)	

निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

☎ ०११-५२११०१
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

(स्थानीय प्रशासन शाखा)

धनगढी, कैलाली

क्र.सं.	शाखा	कार्यवाही गर्ने कर्मचारी
		श्री दिपक बोहरा
३	राहदानी शाखा	खरिदार श्री लक्ष्मण चौधरी खरिदार श्री यशोदा मल्ल
४	मुद्दा शाखा	ना.सु. श्री ईश्वर दत्त जोशी ना.सु. श्री दुर्गा दत्त पन्त
५	स्थानीय प्रशासन विपद व्यवस्थापन शाखा	ना.सु. श्री राम मुर्ति सिंह खरिदार श्री माधव राज फुलारा
६	कर्मचारी प्रशासन शाखा/संघसस्था शाखा	ना.सु. श्री टिकेन्द्र प्रसाद भट्ट खरिदार श्री शान्ति कुमारी भट्ट
७	कम्प्युटर शाखा	क.अ. श्री उमेश कुमारी चौधरी क.अ. श्री हेमन्ता राना क.अ. श्री रविन्द्र कुमार मण्डल
८	कसुरजन्य शाखा	ना.सु. श्री श्री दयाराम थारु
९	लेखा शाखा	ले.पा. श्री सरिता जोशी
१०	दर्ता चलानी	ना.सु. श्री वीरराम ताम्राकार खरिदार श्री तेज बहादुर कार्की

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि:-

सि.नं.	सेवाको प्रकार	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने अवधि
१	साधारण राहदानी	रु. ५०००।-	तोकिए बमोजिम
	हराएको राहदानी	रु. १०,०००।-	
	नाबालकको राहदानी	रु. २५००।-	
२	नयाँ संस्था दर्ता	रु. १०००।-	
३	संस्था नविकरण	तोकिए बमोजिम	
४	पत्रपत्रिका दर्ता	दैनिक	रु. १०००
		मासिक	रु. २००
		पाक्षिक	रु. ३००
		अर्धसाप्ताहिक	रु. ५००
		साप्ताहिक	रु. ७००
५	छापाखाना दर्ता	रु. १०००	
अन्यको हकमा नेपाल सरकारले तोके बमोजिम			

(Handwritten Signature)

निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन शाखा)



☎ ०११-५२११०१

✉ daokailali@moha.gov.np

🌐 daokailali.moha.gov.np

📘 facebook.com/daokailali/

📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

७. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार:- प्रमुख जिल्ला अधिकारी
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:- प्रमुख जिल्ला अधिकारी

९. सम्पादन गरेको कामको विवरण:-

काम	महिला	पुरुष	जम्मा
वंशजको आधारमा नागरिकता वितरण	९७३	८५६	१८२९
वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता वितरण	७	०	७
जन्मको आधारमा नागरिकता प्राप्त व्यक्तिको सन्तानलाई वंशजको नागरिकता वितरण	२	४	६
गैर आवासीय	२	४	६
प्रतिलिपी नागरिकता वितरण	१०२२	१२२०	२२४२
नाबालक परिचयपत्र वितरण	१४	२६	४०
राहदानी वितरण			१८०२
राहदानी आवेदन दर्ता			१७२७
राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण दर्ता			५४४८
राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण			१८८

१०. मुद्दा

चालु आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ देखि २०८२ चैत्र मसान्त) सम्ममा दर्ता भएका मुद्दाहरूको फछ्यौट:-

क्र.सं.	मुद्दाको किसिम	त्रैमासिक दर्ता			त्रैमासिक फछ्यौट संख्या			फछ्यौट प्रतिशत
		पहिलो	दोश्रो	तेस्रो	पहिलो	दोश्रो	तेस्रो	
१	सार्वजनिक	३६	३७	२२	१२	१४	१५	३८.९५%
२	जुवातास	६	३	६	६	३	६	१००%
३	खाद्य सम्बन्धि	१	०	०	०	०	०	-
४	सवारी दुर्घटना क्षतिपूर्ति	३	६	१	०	१	१	२०%
५	नागरिकता सम्बन्धि	०	०	०	०	०	०	-
जम्मा		४६	४६	२९	१९	१८	२२	७१.३९%

निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन शाखा)
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
धनगढी, कैलाली

☎ ०११-५२११०१/०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

चालु आ.व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ देखि २०८२ चैत्र मसान्त) सम्ममा अघिल्लो आ.व.बाट जिम्मेवारी सरी फर्छ्यौट भएका मुद्दाहरुको विवरण:-

क्र.सं.	मुद्दाको किसिम	अल्या संख्या	त्रैमासिक फर्छ्यौट संख्या			फर्छ्यौट प्रतिशत
			पहिलो	दोश्रो	तेस्रो	
१	सार्वजनिक	१६८	१	७	१	-
२	जुवातास	६	१	०	०	-
३	खाद्य सम्बन्धि	६	०	०	०	-
४	सवारी दुर्घटना क्षतिपूर्ति	१७	०	०	०	-
५	नागरिकता सम्बन्धि	०	०	०	०	-
जम्मा		१९७	२	७	१	१९.७%

११. कसुरजन्य व्यवस्थापन शाखा

- क. आदिवासी जनजाती प्रमाणित:- ११७
ख. दलित प्रमाणित:- ३४
ग. मधेसी प्रमाणित:- ८
घ. थारु प्रमाणित:- २६
ङ. नामथर/जन्ममिति प्रमाणित:- ३२
च. खस आर्य प्रमाणित:- ८
छ. निर्णय पर्चा:- २५

१२. संघ/संस्था/कर्मचारी प्रशासन शाखा

विषय	कामको विवरण	तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ-चैत्र)
संस्था	नयाँ संस्था दर्ता	२०
	संस्था नविकरण	१०४
	विधान संशोधन	१
	शाखा दर्ता अनुमति	०
	संस्था खारेज	०
हतियार	नयाँ हतियार दर्ता	०
	हतियार नामसारी	०
	हतियार नविकरण	३
	हतियार ठाउँसारी भै आएका	१

लितार धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन शाखा)

☎ ०११-५२११०१ ☎ ०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

छापाखाना	नयाँ छापाखाना दर्ता	१
	छापाखाना नामसारी	०
पत्रिका	नयाँ पत्रिका दर्ता	०
	पत्रिका नामसारी	०
	दर्ता खारेज	०
भारतीय पेन्सन	भारतीय पेन्सन सिफारिस	२
बैठक	बढुवा बैठक	०
	कार्यालय प्रमुख बैठक	३
	सुचना अधिकारी बैठक	१
	स्टाफ बैठक	३
अनुगमन	कार्यालय	१
	संस्था	६

१३. अ.दु.अ.आ., रा.स.के. लगायत विभिन्न निकायबाट प्राप्त उजुरी र फर्छ्यौट-

सि.नं.	उजुरी प्राप्त निकाय	नया दर्ता संख्या	फर्छ्यौट	कैफियत
१	अख्तियार,	३	३	
२	हेलो सरकार मार्फत कार्यालय प्राप्त उजुरी	२२	६	
३	गृह मन्त्रालयको पत्रसाथ प्राप्त उजुरी	४	४	
४	कार्यालयमा प्राप्त ठाडो उजुरी	३५	३५	

१४. स्थानीय प्रशासन शाखा-

- क. जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक- ९
- ख. विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक-३
- ग. कार्यालय प्रमुखको बैठक- ३
- घ. राजस्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक:- २
- ङ. कसुरजन्य सम्पत्ति सम्बन्धी जिल्लास्तरीय मूल्यांकन समितिको बैठक- १
- च. प्रहरी कार्यालय/चौकी निरीक्षण- २
- छ. संस्था/निकाय निरीक्षण- ४
- ज. सीमा नाका निरीक्षण- १
- झ. विपदको क्षेत्रमा क्रियाशील संघसंस्था सम्बन्धी समन्वय बैठक- १
- ञ. विविध बैठक- ७
- ट. मुआब्जा निर्धारण समितिको बैठक- ३


निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
(स्थानीय प्रशासन कार्यालय)

☎ ०११-५२२१०१०१/०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

- ठ. घरभाडा निर्धारण समितिको बैठक- कैलाली
ड. सिसिटिभि जडान/अनुमति:- ४
ढ. ड्रोन उडान अनुमति:- ३
ण. विपद् वाट मृतकका परिवारलाई दिएको सोधभर्ना रकम- रु.०

१५. द्वन्द्वपीडितहरुलाई राहत वितरण:-

१. घाईते अपांग:- २२ जनालाई रु.९८२०००।-
२. जेनजी आन्दोलनका घाईतेलाई राहत सहायता:- ३ जनालाई रु.१०५०००।-
३. अन्य आर्थिक सहायता :- ०

१६. कार्यालय प्रमुख, गुनासो सुन्ने अधिकारी र सूचना अधिकारीको नाम:-

१. कार्यालय प्रमुखको नाम:- प्र.जि.अ. श्री हिरालाल रेग्मी (९८५८४२७७७७)
२. गुनासो सुन्ने अधिकारीको नाम:- स.प्र.जि.अ. श्री किरण जोशी (९८५८४२६६६६)
३. सूचना अधिकारीको नाम:- प्र.अ. श्री शिवराज जोशी (९८५१०७३५२९)

१७. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूचि:-

१. स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८
२. हातहतियार तथा खरखजाना सम्बन्धी ऐन, २०१९
३. कालो बजारी ऐन, २०३२
४. नागरिकता ऐन, २०६३ र नियमावली, २०६३
५. राहदानी ऐन, २०७६, नियमावली, २०७७ र कार्यविधि, २०७८
६. सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५
७. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ तथा नियमावली २०७६
८. घाईते अपांग व्यक्तिहरुको पुनरावलोकन कार्यविधि, २०७४ संशोधन
९. विस्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८ र नियम, २०२०
१०. यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९ र नियमावली, २०५४ (क्षतिपुर्तर्ति प्रयोजनाका लागी)
११. निजामती सेवा ऐन, २०४९ र नियमावली, २०५०
१२. संस्था दर्ता ऐन, २०३४
१३. छापाखाना तथा प्रकाशन सम्बन्धि ऐन, २०४८
१४. जग्गा प्राप्ती ऐन, २०३४
१५. मुलुकी अपराध संहिता ऐन, २०७४
१६. विस्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८
१७. बालबालिक सम्बन्धी ऐन, २०७५
१८. मानव अधिकार आयोग ऐन, २०५३.
१९. यातना सम्बन्धी क्षतिपूर्ति ऐन, २०५
२०. लागु औषध (नियन्त्रण) ऐन, २०३३
२१. सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०४८

निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन शाखा)

☎ ०११-५२२१०१/०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

२२. सुशासन व्यवस्थापन तथा संचालन ऐन, २०६४
२३. संस्था दर्ता ऐन २०३४, संस्था दर्ता नियमावली २०३४
२४. होटल व्यवस्था तथा मदिराको विक्रि वितरण (नियन्त्रण ऐन २०२३
२५. उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५
२६. कारागार ऐन, २०१९
२७. खाद्य ऐन, २०२३
२८. छापाखाना र प्रकाशन ऐन, २०४८
२९. जलश्रोत ऐन, २०४९ र जलश्रोत नियमावली, २०५०
३०. जग्गा प्राप्ती ऐन, २०३४
३१. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४
३२. प्रहरी ऐन, २०१२
३३. उमेर नाम र जात सच्याउने नियमहरू, २०१७
३४. नागरिकता नियमावली, २०६३
३५. राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पंजीकरण ऐन, २०७६ र नियमावली, २०७७
३६. कारागार नियमावली, २०२०
३७. खाद्य नियमावली, २०२७
३८. छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी नियमावली, २०४९
३९. सुशासन व्यवस्थापन तथा संचालन नियमावली, २०६५
४०. हातहतियार खरखजाना नियमावली, २०२८
४१. प्रहरी नियमावली, २०२८
४२. सशस्त्र प्रहरी नियमावली, २०६०
४३. सरकारी जग्गा दर्ता तथा लिजमा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यनीति, २०७९
४४. मुलुकी देवानी (संहिता) ऐन २०७४ र मुलुकी देवानी कार्यविधि (संहिता) ऐन, २०७४
४५. मुलुकी अपराध (संहिता) ऐन २०७४ मुलुकी फौजदारी कार्यविधि (संहिता) ऐन, २०७४
४६. फौजदारी कसूर (सजाय निर्धारण तथा कार्यान्वयन) ऐन, २०७४
४७. नागरिकता वितरण कार्यविधि निर्देशिका, २०६३
४८. प्रयोगकर्ताहरूका लागि उपचार तथा पुनःस्थापना केन्द्र सञ्चालन निर्देशिका, २०६८
४९. हातहतियार खरखजाना एवं विष्फोटक पदार्थ व्यवस्थापन निर्देशिका, २०६९
५०. नागरिकता प्रमाणपत्रको डाटा हेर्ने मात्र पहुँच दिने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४
५१. सदाचार संहिता, २०७५
५२. CCTV जडान तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७२ (संशोधन सहित)
५३. राजमार्गमा हुने अवरोध हटाउन गर्नुपर्ने सुरक्षा कारवाहीको कार्यविधि, २०७५
५४. कसुरजन्य सम्पत्ति तथा साधन रोका, नियन्त्रण र जफत ऐन, २०७० र नियमावली, २०७७
५५. जिल्ला सूचनको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ र नियमावली, २०६५

निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

(स्थानीय प्रशासन कार्यालय)
धनगढी, कैलाली

☎ ०११-५२११०१/०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

५६. सूचनाको हक कार्यान्वयन सम्बन्धी अनुगमन निर्देशिका, २०७६
५७. राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्यक्रम संचालन कार्याविधि, २०७७
५८. गिटी, बालुवा उत्खनन, विकी तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७
५९. मनसुनजन्य विपद् प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना अनुदान कार्याविधि, २०७७
६०. तेजाब तथा अन्य घातक रासायनिक पदार्थ (नियमन) नियमावली, २०८०
६१. नेपाल सरकारले तोके बमोजिम अन्य ऐन, नियम र निर्देशिकाहरू ।

१८. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण:-

- क. चालु तर्फ- विनियोजित रु. ३१८३९८८२।- जम्मा खर्च रु. १६५०३२३८.७४।-
ख. पूजीगत तर्फ- विनियोजित रु. ८८४४०००।- जम्मा खर्च रु. ३७३०४११।-

ग. राष्ट्रिय परिचयपत्रको आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धि अद्यावधिक विवरण:-

१. चालु तर्फ- विनियोजित रु. २१३३०००।- जम्मा खर्च रु. ९५०२५५।-
२. पूजीगत तर्फ- विनियोजित रु. ४६०००।- जम्मा खर्च रु. २४८६०।-

घ. राजस्व तर्फ

सि.नं.	राजस्व शिर्षक	माघ देखि चैत्रसम्मको जम्मा राजस्व रकम रु.
१	राहदानी शुल्क	१५७३८०००।-
२	कम्पनी रजिष्ट्रेशन दस्तुर	३६७०५५।-
३	प्रशासनिक दण्ड जरिवाना र जफत	१४२६१२४।-
४	हातहितयार इजाजतपत्र/नविकरण दस्तुर	२८१०००।-
५	धरौटी सदरस्याहा	०
६	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	०
७	परीक्षा शुल्क	०
८	बेरुजु	०
जम्मा		१७८१२१७९।-


निता धामी
प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
(स्थानीय प्रशासन शाखा)
धनगढी, कैलाली

☎ ०११-५२११०१६/०११-५२२४४६
✉ daokailali@moha.gov.np
🌐 daokailali.moha.gov.np
📘 facebook.com/daokailali/
📍 PH3R+63 Dhangadhi

धनगढी, कैलाली

तोकिए बमोजिमका अन्य विवरणहरुः--

१९. अघिल्लो आ.व.मा कुन कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सोको विवरणः-
२०. यस कार्यालयको वेभसाइट विवरणः- www.daokailali.moha.gov.np
२१. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता ऋण अनुदान एंव प्राविधिक सहयोग सम्झौता सम्बन्धि विवरणः-
२२. सार्वजनिक निकायले सञ्चालन गरेको कार्यक्रम र सोको प्रगति विवरणः-
२३. सार्वजनिक निकायले वर्गिकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो संकलन गर्न तोकिएको समयावधिः-
२४. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धि निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विषयः- माग भए बमोजिम सूचना उपलब्ध गराईएको ।
२५. सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भए सोको विवरणः-

२०८२/१२/२०
निती धामी
प्रशासकीय अधिकृत